

**CARTA DE AUTORIZAÇÃO**  
**(PREENCHER COM LETRA LEGÍVEL)**

**CAMPO I – DADOS DO REPRESENTANTE**

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n.º: \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

**CAMPO II – DADOS DO REPRESENTADO**

Inscrição IPTU: \_\_\_\_\_

Nome / Razão Social: \_\_\_\_\_

CPF / CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_ n.º: \_\_\_\_\_

Complemento: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ UF: \_\_\_\_\_

CEP: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Quando o representado for pessoa jurídica, preencha também os campos abaixo:

**Nome do Representante legal da Pessoa Jurídica:**

CPF: \_\_\_\_\_ RG: \_\_\_\_\_

Por esse instrumento particular de autorização e na melhor forma de direito, o outorgante acima qualificado no Campo II, autoriza o representante acima qualificado no Campo I, a quem confere poderes de representação perante a Prefeitura Municipal de Casa Branca, especialmente para em seu nome, APRESENTAR DOCUMENTOS E PROTOCOLAR PEDIDO DE ISENÇÃO DE IPTU, relativamente ao Imóvel ou a Inscrição Municipal, conforme descrito e individualizado no Campo II.

OBS.: Obrigatório o representado estar com o cadastro atualizado, e quando pessoa jurídica deve apresentar o Contrato Social, Estatuto ou ATA para a conferência da representatividade legal.

Casa Branca, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0\_\_

-----  
Assinatura do representado